

Образовательная автономная некоммерческая организация

«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И  
ФИНАНСОВ»



---

Кафедра информационных технологий и высшей математики

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по написанию, оформлению и защите  
бакалаврской работы  
по направлению подготовки *09.03.01 Прикладная информатика*,  
(квалификация (степень) «бакалавр»)

Астрахань - 2015

Методические рекомендации подготовлены профессорско-преподавательским составом кафедры информационных технологий и высшей математики ОАНО «Институт мировой экономики и финансов», обсуждены на заседании кафедры информационных технологий и высшей математики и рекомендованы к изданию.

В данном учебно-методическом пособии освещаются вопросы подготовки, технического оформления и защиты ВКР по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, квалификация (степень) бакалавр. Даются рекомендации по выбору темы и структуры ВКР, по работе с нормативными документами и специальной литературой, обработке и представлению аналитической информации, подготовке к защите.

Пособие рекомендуется студентам, преподавателям, консультантам и научным руководителям ИМЭФ при выполнении и подготовке к защите ВКР, по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, квалификация (степень) бакалавр.

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>5</b>
<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ВКР</b>	<b>6</b>
1.1. Общие положения	6
1.2. Определение темы ВКР	7
1.3. Руководство ВКР	8
1.4. Работа над ВКР	8
1.5. Общие требования к ВКР	9
<b>2. МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ВКР</b>	<b>9</b>
2.1. Структура ВКР	9
2.2. Правила оформления ВКР	13
2.3. Оформление работы в электронном виде	15
<b>3. ВНЕШНЕЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР</b>	<b>16</b>
<b>4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВКР</b>	<b>17</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>20</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация выпускников завершает обучение по программе бакалавриата по направлению 09.03.03 Прикладная информатика.

Целью государственной итоговой аттестации является выявление уровня теоретической подготовки студентов и освоения ими практических навыков по решению профессиональных задач в рамках основных видов их будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) - является одним из видов итоговых аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной образовательной программе высшего образования. Данное итоговое аттестационное испытание проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 года № 1155 и Положением об итоговой государственной аттестации ОАНО ИМЭФ.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования, в том числе по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, квалификация (степень) бакалавр - в форме ВКР (далее ВКР). Дипломная работа представляет собой исследование одной из актуальных тем в предметной области подготовки специалиста, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. ВКР показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа изучаемых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Цель методических рекомендаций – помочь студентам качественно выполнить квалификационную работу в соответствии с современными требованиями науки и производства и своевременно и профессионально подготовить ее к защите на ГАК.

Методические рекомендации определяют порядок выбора студентом-бакалавром темы работы и ее утверждения, общие требования, предъявляемые к бакалаврской работе, освещают последовательность ее подготовки, требования к структуре, содержанию и оформлению - как самой работы, так и научно-справочного аппарата и приложений, определяют обязанности научного руководителя и рецензентов, порядок внешнего рецензирования и защиты ВКР.

Методическими рекомендациями закреплена система контроля графика выполнения работы и консультаций студентов на всех этапах их работы над избранной темой со стороны научных руководителей ВКР и кафедры экономики, финансов и бухгалтерского учета ОАНО ИМЭФ.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

### 1.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей стадией обучения в ОАНО ИМЭФ и имеет целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности. ВКР предполагает углубленное изучение и решение одного из вопросов теории и практики по выбранному направлению подготовки будущего специалиста, самостоятельное овладение им элементами исследовательской работы, применение этих знаний при решении научных и производственных задач.

Выпускная квалификационная работа это самостоятельная работа на определенную тему, выполненная студентом под руководством преподавателя. Её результаты свидетельствуют о специальной теоретической подготовке студента и его практических навыках в области прикладной информатики.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с основной образовательной программой выполняется в виде дипломного проекта. Дипломный проект, его тематика и научный уровень должны отвечать образовательной программе обучения. Результаты работы над дипломным проектом должны свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Подготовка дипломного проекта предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных и практических вопросов;
- выяснение подготовленности бакалавра для дальнейшей самостоятельной работы по специальности.

В дипломном проекте ее автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельного поиска и решения практических задач в экономике по направлению прикладной информатики в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

Он должен:

1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе практической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
2. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.
3. Обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал.
4. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных.

5. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

7. Владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над нормативными источниками и научной литературой.

8. Представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Процесс выполнения дипломного проекта включает следующие этапы:

- выбор темы;
- назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- согласование с научным руководителем плана работы;
- изучение литературы по выбранной теме;
- определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка темы;
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- защита и оценка работы.

## **1.2. Определение темы ВКР**

Тематика ВКР разрабатывается кафедрой Информационных технологий и высшей математики совместно с представителями организаций - работодателей, а также с учётом научных интересов кафедры и студентов. Тема дипломного проекта должна быть актуальной, иметь научное и прикладное значение.

Кафедра доводит до сведения студентов тематику ВКР, размещая информацию на Информационном портале ИМЭФ.

Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы. Выбор производится из имеющегося на кафедре утвержденного перечня направлений для выбора тем. Перечень является примерным, и студент может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При выборе темы студент должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области теории и практики.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Тематика дипломного проекта должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности студента решать

реальные практические задачи на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Закрепление тем ВКР за студентами и назначение руководителей утверждаются на основании заявления выпускника (приложение 1), приказом ректора. После утверждения тем менеджер выдаёт студенту задание на дипломную работу, план и график её выполнения.

### **1.3. Руководство ВКР**

Для руководства процессом подготовки и написания дипломного проекта назначается научный руководитель.

Научный руководитель:

- оказывает помощь студенту в выборе темы дипломного проекта;
- формирует задание на подготовку дипломного проекта;
- оказывает студенту помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта;
- помогает студенту в составлении рабочего плана дипломного проекта, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения работы;
- проводит консультации со студентом, оказывает ему необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- представляет письменный отзыв на дипломную работу с рекомендацией к защите или с отклонением от защиты;
- оказывает помощь в подготовке презентации дипломного проекта для ее защиты.

Дипломный проект должна выполняться студентами самостоятельно, с учетом возможностей реализации отдельных частей данной работы на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Научный руководитель проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу. В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки студента по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания дипломного проекта. Также указывается степень самостоятельности студента при выполнении работы, его личный вклад в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения дипломного проекта. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта к защите.

### **1.4. Работа над ВКР**

После получения задания на подготовку дипломного проекта студент должен приступить к непосредственной работе над ним. Нужно помнить, что подготовка ВКР является научным исследованием, требующим определенного времени. Контроль хода выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляется в процессе проведения индивидуальных консультаций.



Научный руководитель регулярно заслушивает доклады студентов о выполненных работах и делает своё заключение с соответствующей записью в план–график работ. Так же руководитель оказывает необходимую методическую помощь. В случае существенного отставания от плана, научный руководитель сообщает об этом заведующему кафедрой.

### **1.5. Общие требования к ВКР**

Подготовка ВКР по утвержденной теме осуществляется студентом самостоятельно под руководством научного руководителя. Она должна включать:

- изучение предметной области в рамках тематики ВКР по библиографическим источникам;
- изучение научных подходов и методик, инструментальных средств и программно-аппаратных систем, необходимых для решения поставленной научно-исследовательской задачи;
- разработка решения поставленной задачи с обоснованием применяемых методов и средств;
- обработка экспериментальных данных (если это подразумевает постановка задачи) и формулирование полученных результатов.

Дипломный проект должна отвечать следующим требованиям:

- авторская самостоятельность;
- полнота исследования;
- внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- грамотное изложение на русском литературном языке;
- высокий теоретический уровень.

## **2. МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ВКР**

### **2.1. Структура ВКР**

Дипломный проект должен содержать:

- титульный лист (Приложение 4);
- задание (Приложение 2);
- календарный план (Приложение 3);
- содержание (Приложение 7);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы (Приложение 8);
- приложения
- последний лист (Приложение 9);
- отзыв руководителя (Приложение 5);
- рецензия (Приложение 6);
- заключение о проверке ВКР системой «Антиплагиат»

(<http://www.antiplagiat.ru/>).

Основная часть дипломного проекта включает в себя, как правило, четыре главы. Каждая глава состоит из двух и более подглав. Название главы не должно дублировать название темы, а название подглав – название глав. Объём дипломного проекта составляет 60-90 страниц.

Титульный лист - первый лист дипломного проекта заполняется по установленной форме.

Содержание включает в себя название глав и подглав. Напротив, названий указываются страницы, на которых эти названия размещены.

Введение содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена дипломный проект. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. При освещении актуальности нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

От доказательства актуальности выбранной темы следует перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить, описать, разработать, предложить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объёму и качеству новых знаний определяет цель исследования.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание студента, именно предмет исследования определяет тему дипломного проекта, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет - это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу ВКР, её новизну,

сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Основная часть должна содержать четыре главы (теоретическую и практические).

В первой (теоретической) главе дается технико-экономическая характеристика предметной области и предприятия. Рекомендуется рассмотреть характеристику предприятия, его организационную структуру, принципы создания информационной системы теме, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, дать обоснование проектных решений. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом. Во второй главе предлагается разработка проекта информационной системы (информационное и технологическое обеспечение задачи, программное обеспечение задачи). В третьей главе обосновывается экономическая эффективность проекта. В четвертой главе приводится анализ условий труда, тяжести и напряженности трудового процесса или системный анализ надежности и безопасности конструкции, системы, процесса.

При освещении исследуемой проблемы не допускается переписывание содержания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

В практической главе определяются современные требования к решению вопроса и разрабатываются предложения по его совершенствованию.

Практическая часть дипломного проекта посвящена обоснованию и характеристике предложений, рекомендуемых дипломником. Содержание практической главы определяется особенностями избранной темы и спецификой конкретных производственных условий объекта исследования.

Главное требование, предъявляемое к практической части дипломного проекта, состоит в том, что в ней должны быть даны точная характеристика предложений дипломника и обоснование эффективности их внедрения. Основные рекомендации дипломника должны быть посвящены решению

вопросов совершенствования системы учётной и аналитической работы, а также анализа хозяйственной деятельности объекта исследования.

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных результатов.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованной литературы должен содержать сведения об источниках, которые были использованы при написании дипломного проекта. В него необходимо включать только те источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Список использованной литературы включает в себя:

1. Нормативные правовые акты.
2. Официальные материалы (резолуции и рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.).
3. Монографии, учебники, учебные пособия.
4. Научные статьи.
5. Сайты Интернета.

Списки литературы составляются в алфавитном порядке и располагаются по степени значимости.

Приложения содержат иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.). Для лучшего понимания и пояснения основной части дипломного проекта в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем дипломного проекта не влияют. Объем работы определяется количеством страниц. Последним листом дипломного проекта является последний лист, в котором указывается объем списка литературы.

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам.

Приложения оформляют как продолжение дипломного проекта. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной дипломного проекта, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм).

## **2.2. Правила оформления ВКР**

### ***Общие требования***

Дипломная работа должна быть подготовлена одним экземпляре, который переплетается в твердую обложку.

Объем работы должен составлять не менее 60 и не более 90 страниц компьютерного текста (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5 интервала), выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4 с полями (левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм).

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. В тексте не допускаются выделения курсивом и жирным шрифтом.

Отзыв и рецензия не подшиваются, а вкладываются в файл, прошиваемый в конце ВКР.

В конверт вкладывается в обязательном порядке копия ВКР на электронном носителе и презентация.

Заголовки глав, введение, заключение, список использованной литературы, приложения располагаются по центру без точки в конце и пишутся ПРОПИСНЫМИ буквами.

Заголовки подглав печатаются с прописной буквы без точки в конце и форматируются по ширине текста. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом 1,0 интервал.

Главы и подглавы арабскими цифрами, разделенными точками. Номер подглавы включает номер главы и порядковый номер подглавы, например 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.. Название главы пишется следующим образом:

### **ГЛАВА 1. АНАЛИЗ...**

Каждую главу следует начинать с новой страницы.

Текст работы должен быть выровнен по ширине.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в верхней части листа, по центру, без точки. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номера страниц на титульном листе, не ставятся. Поэтому номера страниц появляются, только начиная с введения. Введение нумеруется со страницы 6.

Фамилии и собственные имена, названия учреждений в тексте дипломного проекта приводят на языке оригинала.

### ***Требования к оформлению иллюстраций***

Все иллюстрации именуются в тексте рисунками.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте работы.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей дипломного проекта, например: Рисунок 1. Название рисунка выравнивается по правому краю.

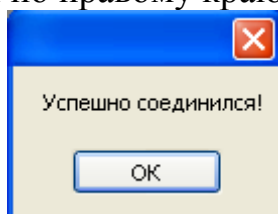


Рисунок 4.  
Сообщение об успешном подключении

### ***Требования к оформлению таблиц***

Значительный по объему цифровой материал, используемый в дипломном проекте, оформляют в виде таблиц. Таблицы, как правило, помещаются в приложение. Оформление таблиц выполняется по ГОСТ 2.105. Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Нумерация таблиц, помещенных в приложении, состоит из цифры - номера таблицы (нумерация таблиц сквозная). Например: Таблица 1.

На все таблицы дипломного проекта должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение переносится на следующую страницу, при этом в первой части таблицы нижнюю горизонтальную ограничивающую линию не проводят.

Таблица 2

Разработка автоматизированной системы  
t\_type

Параметр	Тип	Примечание
----------	-----	------------

id_type	numeric(18, 0)	Уникальный идентификатор
Moniker	nvarchar(1000)	Описание

Формулы расчетов в тексте надо выделять, записывая их более крупным шрифтом и отдельной строкой, давая подробное пояснение каждому символу, когда он встречается впервые. Рекомендуется нумеровать формулы в пределах каждого раздела, особенно, если в тексте приходится на них ссылаться. Допускается также и сквозная нумерация по тексту всей работы.

Пример оформления формул

Состав нормы времени ( $H_{вр}$ ) может быть представлен в следующем виде:

$$H_{вр} = H_{пз} + H_o + H_в + H_{об} + H_{отл} + H_{пт}, \quad (1.3)$$

где:

$H_{пз}$  – норма подготовительно-заключительного времени (мин);

$H_o$  – норма основного времени (мин);

$H_в$  – норма вспомогательного времени (мин);

$H_{об}$  – норма времени технологического и организационного обслуживания рабочего места (мин);

$H_{отл}$  – норма времени на отдых и личные надобности (мин);

$H_{пт}$  – норма времени неустранимых перерывов, предусмотренных технологией и организацией производственного процесса (мин).

В тексте ВКР не следует приводить формулы и описывать методы, содержащиеся в специальной статистической литературе. Лучше сослаться на соответствующую литературу.

Все расчеты, выполненные с применением вычислительной техники, следует вынести в приложение.

### ***Требования к нумерации страниц***

Страницы должны иметь сквозную нумерацию вверху по центру, при этом титульный лист считается первой страницей (но не нумеруется). Содержание – шестая страница, введение – седьмая и т.д. Проставление нумерации начинается с шестой страницы.

Нумерация страниц производится последовательно, начиная с шестой страницы (введение), на которой, так же, как и на последующих страницах, проставляют номер вверху по центру без знаков препинания.

### 2.3. Оформление работы в электронном виде

Электронная версия работы на CD-диске (в одном экземпляре) выполняется в соответствии с приведенными выше требованиями к оформлению ВКР. Работа должна быть полностью отформатирована и совпадать с распечатанным и переплетенным вариантом.

Электронную версию следует подготовить и к предварительной защите, что упростит ознакомление с работой. К защите на ГАК должен быть представлен окончательный вариант электронной версии ВКР.

Для удобства и оперативной передачи по электронной почте вся дипломная работа, включая титульный лист, лист содержания и приложения должна быть размещена в одном файле полностью. Размещение приложения в отдельном файле в формате *excel* нежелательно. Файл с бакалаврской работой должен иметь название, указывающее специальность и фамилию автора ВКР.

*Например:*

Экономика\_ИВАНОВ Ю.А.

Не рекомендуется сканировать материалы для электронной версии, так как отсканированный текст значительно увеличивает объем электронной версии работы, что затрудняет ее оперативную пересылку по электронной почте.

Электронная версия работы должна быть представлена в версии *WINDOWS 2010*, с расширением *docx*, в не заархивированном виде.

CD-диски рекомендуется упаковать в мягкие футляры (бумажные или полиэтиленовые) с указанием сведений об авторе и теме работы.

### 3. ВНЕШНЕЕ РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

В целях получения дополнительной объективной оценки труда бакалавр от специалистов в соответствующей области, проводится внешнее рецензирование ВКР.

Состав рецензентов утверждается приказом ректора института одновременно с утверждением тем и научных руководителей. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, сферы бизнеса, производства и НИИ, а также профессора и преподаватели других вузов или ОАНО ИМЭФ, если они работают на разных кафедрах.

По каждой бакалаврской работе определяется один рецензент.

Рецензенты представляют письменный отзыв, с которым знакомят бакалавра и научного руководителя.

В рецензии должно быть отмечено значение избранной темы, ее актуальность, полнота использования источников и литературы, глубина их анализа, эффективность выбранной методики исследования, степень самостоятельности научного творчества студента, обоснованности выводов,



практическая и теоретическая значимость работы. В рецензии также дается развернутая характеристика каждого раздела ВКР с выделением положительных сторон и недостатков. В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и дает ей балльную оценку.

Подписанная рецензентом рецензия представляется в деканат вместе с бакалаврской работой.

В случае, если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите ВКР перед ГАК, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя и автора ВКР.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВКР**

К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие в полном объеме учебный план специальности с сдавшие на положительную оценку Государственный экзамен.

Дипломная работа, подготовленная без соблюдения правил, изложенных в рекомендациях к подготовке, оформлению и выполнению ВКР, к защите не допускается. Дипломная работа в одном экземпляре с отзывами научного руководителя и рецензентов за **10** дней до защиты должна быть сдана в деканат. Отзывы научного руководителя и рецензентов помещаются в файл, прошитые в конце ВКР.

С целью определения степени готовности дипломного проекта по решению заведующего кафедрой проводится предварительная защита. Предварительная защита дипломного проекта выполняется на заседании рабочей группы, назначаемой начальником УМО из числа профессорско-преподавательского состава.

По итогам предзащиты студент получает либо допуск к защите дипломного проекта, либо рекомендацию на повторную предзащиту. На предзащите необходимо иметь печатный вариант презентации, утвержденный научным руководителем, а также текущую версию ВКР.

Бакалавр должен тщательно подготовиться к защите ВКР. В докладе (на 5–10 минут) следует дать краткое обоснование темы, показать ее актуальность; указать, какова цель работы, что является предметом исследования, какие задачи решались в ходе исследования; степень изученности проблемы и ее новизна; какие методы были использованы при ее изучении; какие новые результаты достигнуты в ходе исследования; что сделано лично бакалавром и каковы вытекающие из проведенного исследования основные выводы. Это общая схема доклада. Более конкретно его содержание определяется студентом вместе с научным руководителем. Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, четко, не зачитывая текст.

Доклад необходимо иллюстрировать графиками, таблицами, схемами, подготовленными заблаговременно и согласованными с научным руководителем.

По докладу и ответам на вопросы ГАК судит о широте кругозора бакалавра, его эрудиции, умении публично выступать и аргументированно отстаивать свою точку зрения.

После ответов бакалавра на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя и рецензии. Затем предоставляется заключительное слово бакалавру.

Оценка результатов защиты ВКР производится на закрытом заседании ГАК. При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГАК.

Оценивается дипломная работа по пятибалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Решение об оценке принимается только составом государственной аттестационной комиссии простым большинством голосов.

Результаты защиты ВКР объявляются студентам в тот же день после утверждения протоколов председателем Государственной аттестационной комиссии.

Общие итоги защиты всех ВКР подводятся комиссией и в дальнейшем обсуждаются на кафедрах.

Заседание аттестационной комиссии протоколируется. В протоколах записываются: итоговая оценка бакалаврской работы, особые мнения членов комиссии.

Секретарь заносит оценки также и в зачетные книжки. Председатель, заместитель председателя, секретарь и все члены комиссии ставят свои подписи в протоколе и зачетных книжках.

Результаты защиты работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания аттестационной комиссии и обжалованию не подлежат.

В случае неявки выпускника на защиту по уважительной причине председателю ГАК предоставляется право назначить защиту в другое время. Дополнительные заседания ГАК организуются в установленные ее председателем сроки, но не позднее чем через четыре месяца после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых испытаний по уважительной причине.

В случае неявки по неуважительной причине выпускник получает оценку «неудовлетворительно». Выпускнику, получившему при защите работы оценку «неудовлетворительно», повторная защита может быть разрешена не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторная защита не может назначаться более двух раз. Основанием для повторной защиты являются:

заявление бывшего обучающегося (ходатайство комплектуемого органа), положительная характеристика с места службы для сотрудников органов внутренних дел и решение ректора института о допуске к повторной защите.

Повторная защита может осуществляться как по прежней, так и по иной теме, вновь утвержденной в соответствии с существующим порядком.

По итогам защиты бакалаврской работы ГАК может рекомендовать лучшие работы к публикации, представлению на конкурс, а их авторов – для обучения в аспирантуре. Работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий в учебно-методических кабинетах кафедр.

После защиты бакалаврские работы с отзывами и рецензиями сдаются в архив института. Условия хранения должны исключать возможность их утраты и плагиата. По истечении 5 лет они могут уничтожаться по акту в соответствии с установленным порядком.

По итогам защиты кафедра может рекомендовать отдельные работы к публикации, а результаты исследований к внедрению.

ВКР - ЗАЯВЛЕНИЕ НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ И РУКОВОДИТЕЛЯ

ИНСТИТУТ  
МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ  
И ФИНАНСОВ

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УМО

Начальнику УМО \_\_\_\_\_

*Костровой С. В.*

Ф.И.О

от студента \_\_\_\_\_

*Шишова Д. Р.*

Ф.И.О

форма обучения \_\_\_\_\_

*заочная*

очная, очно-заочная, заочная, экстернат

специальность / направление *Экономика*

специализация \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас утвердить следующие данные выпускной квалификационной работы (ВКР):

Тип работы: *дипломная*

Тема: \_\_\_\_\_

*Операции банка с государственными ценными бумагами**Тема работы соответствует предметной области исследования по учебному плану специальности.*Руководитель ВКР *Кострова Светлана Владимировна*

Фамилия, имя, отчество

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Должность, место работы \_\_\_\_\_

*начальник УМО**ОАНО "Институт мировой экономики и финансов"**С методическими рекомендациями по выполнению ВКР ознакомлен, невыясненных вопросов не имею.*

Подпись студента \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Подпись руководителя ВКР \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Назначить консультантом по ВКР \_\_\_\_\_

Ф.И.О, консультанта

Должность, место работы \_\_\_\_\_

Подпись консультанта ВКР \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Образовательная автономная некоммерческая организация  
«Институт мировой экономики и финансов»



ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

Институт ОАНО ИМЭФ Кафедра ЭфиБУ  
Специальность /  
направление Экономика  
Квалификация бакалавр

### ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)

Тип работы: Дипломная

Студент \_\_\_\_\_

1. Тема ВКР \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждена приказом по Институту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР \_\_\_\_\_ 19 июня \_\_\_\_\_ 2014 г.

3. Исходные данные по ВКР \_\_\_\_\_

*Методические рекомендации по выполнению дипломных работ ИМЭФ;*

*Учебно-методическая литература; Данные предприятия*

4. Содержание разделов ВКР (наименование глав):

*Введение; Глава 1. Аналитическая часть; Глава 2. Проектная часть;*

*Глава 3. Обоснование экономической эффективности; Глава 4. Эргономический раздел;*

*Заключение.*

5. Перечень приложений к ВКР Приложение 1; Приложение 2; Приложение 3;

Дата выдачи задания 15 января \_\_\_\_\_ 2014 г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

\* Консультант \_\_\_\_\_  
подпись

Студент \_\_\_\_\_  
подпись

\* при назначении консультанта

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Образовательная автономная некоммерческая организация  
«Институт мировой экономики и финансов»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)



## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

Тип работы Дипломная

Кафедра

**МиМ**  
аббревиатура

Студент

**Иванов Сергей Петрович**  
Ф.И.О.

Тема ВКР

**Управление конкурентоспособностью предприятия**

№ п/п	Наименование этапа написания выпускной квалификационной работы	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка об исполнении	Подпись руководителя /консультанта ***
1	Заявление на утверждение темы, руководителя и рецензента ВКР	15.01.2014	15.01.2014		
2	Приказ на утверждение темы ВКР				
3	Утверждение списка основных информационных источников	17.01.2014	22.01.2014		
4	Подготовка структуры (оглавления) ВКР	22.01.2014	23.01.2014		
5	Утверждение структуры (оглавления) ВКР	24.01.2014	27.01.2014		
6	Подготовка текста I главы ВКР	24.01.2014	27.01.2014		
7	Согласование текста I главы с руководителем ВКР	07.02.2014	10.02.2014		
8	Устранение замечаний руководителя ВКР по I главе	10.02.2014	13.02.2014		
9	Подготовка текста II главы	13.02.2014	14.02.2014		
10	Согласование текста II главы с руководителем ВКР	27.02.2014	03.03.2014		
11	Устранение замечаний руководителя ВКР по II главе	04.03.2014	10.03.2014		
12	Подготовка текста III главы	12.03.2014	13.03.2014		
13	Согласование текста III главы с руководителем ВКР	14.03.2014	17.03.2014		
14	Устранение замечаний руководителя ВКР по III главе ВКР	17.03.2014	20.03.2014		
15	Подготовка текста IV главы ВКР	21.03.2014	24.03.2014		
16	Согласование текста IV главы с руководителем ВКР	25.03.2014	28.03.2014		
17	Устранение замечаний руководителя ВКР по IV главе ВКР	31.03.2014	01.04.2014		
18	Согласование содержания приложений к ВКР	02.04.2014	03.04.2014		
19	Согласование текста приложений к ВКР	04.04.2014	07.04.2014		
20	Устранение замечаний руководителя ВКР по тексту приложений	09.04.2014	11.04.2014		
21	Подготовка текста введения ВКР	11.04.2014	15.04.2014		
22	Согласование текста введения ВКР	15.04.2014	16.04.2014		
23	Устранение замечаний руководителя ВКР по тексту введения	18.04.2014	22.04.2014		
24	Подготовка текста заключения (выводов) по ВКР	24.04.2014	28.04.2014		
25	Согласование текста заключения (выводов) по ВКР	29.04.2014	30.04.2014		
26	Устранение замечаний руководителя ВКР по тексту заключения (выводов)	05.05.2014	07.05.2014		
27	Предоставление руководителю полного текста ВКР	12.05.2014	13.05.2014		
28	Согласование текста (в полном объеме) ВКР	14.05.2014	15.05.2014		
29	Согласование оформления (в полном объеме) ВКР	19.05.2014	20.05.2014		
30	Устранение замечаний руководителя	21.05.2014	22.05.2014		
31	Предоставление руководителю готовой ВКР (в типографском переплете)	23.05.2014	26.05.2014		
32	Отметка о выполнении студентом календарного плана	27.05.2014	28.05.2014		
33	Предоставление руководителю текста выступления студента на защите ВКР	29.05.2014	29.05.2014		
34	Предоставление руководителю презентации студента по защите ВКР	30.05.2014	30.05.2014		
35	Согласование текста выступления студента и презентации студента по защите ВКР	31.05.2014	31.05.2014		
36	Устранение замечаний руководителя	02.06.2014	02.06.2014		
37	Предоставление руководителем студенту отзыва на ВКР	16.06.2014	17.06.2014		
38	Предоставление студентом готовой ВКР рецензенту	18.06.2014	19.06.2014		
40	Прохождение предзащиты ВКР студентом	24.06.2014	25.06.2014		
41	Консультации ***	21.04.2014	21.04.2014		
42	Рекомендация к предзащите (в случае необходимости)				

Студент

Подпись

Руководитель ВКР

Подпись

\* Консультант

Подпись

Председатель комиссии по предзащите ВКР

Подпись

\* при назначении консультанта

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Образовательная автономная некоммерческая организация  
 «Институт мировой экономики и финансов»



Кафедра **ИТиВМ**  
 абВКРевизура  
 кафедра

Специальность / направление **Прикладная информатика**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**  
 очная, очно-заочная, заочная, экстернат

Группа **абВКРевизура группы**

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тип работы **Дипломная**

Тема

Студент \_\_\_\_\_ 23.05.2014 г.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата

Руководитель \_\_\_\_\_ 16.06.2014 г.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата

Консультант \* **Кострова Светлана Владимировна** \_\_\_\_\_ 23.05.2014 г.  
 \* при назначении Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата

Рецензент \_\_\_\_\_ 18.06.2014 г.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата

Председатель комиссии по предзащите

**Терентьева Елена Анатольевна** \_\_\_\_\_ 24.06.2014 г.  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата

**АСТРАХАНЬ 2014 г.**

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

Тип ВКР \_\_\_\_\_ дипломная \_\_\_\_\_

**Студента(ки)** \_\_\_\_\_

Специальность /  
Направление \_\_\_\_\_ Прикладная информатика \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_ Бакалавр \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_ ИМЭФ \_\_\_\_\_ Форма обучения Заочная \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Утверждена приказом \_\_\_\_\_ приказ № \_\_\_\_\_ дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_

Ученая степень, звание \_\_\_\_\_

Место работы (должность) \_\_\_\_\_

АКТУАЛЬНОСТЬ ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ РАБОТЫ

СТЕПЕНЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ И ЕГО ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ

НЕДОСТАТКИ, ОТМЕЧЕННЫЕ РАНЕЕ И НЕ УСТРАНЕННЫЕ НА ДАННЫЙ МОМЕНТ

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ПРЕДСТАВЛЕННОЙ РАБОТЕ**

Представленная работа \_\_\_\_\_ рекомендуется \_\_\_\_\_ к защите  
рекомендуется / не рекомендуется

*Научный руководитель* \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

дата « 16 » \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2014 г.



**РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**Тип ВКР дипломная**Студента(ки)**Специальность / направление Прикладная информатикаКвалификация БакалаврИнститут **ИМЭФ**Форма обучения заочная

Тема ВКР \_\_\_\_\_

**Рецензент**

Ученая степень, звание \_\_\_\_\_

Место работы (должность) \_\_\_\_\_

АКТУАЛЬНОСТЬ ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОГО СОДЕРЖАНИЯ ВКРСТЕПЕНЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ И ЕГО ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬНЕДОСТАТКИ РАБОТЫ**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОЦЕНКА ВКР** \_\_\_\_\_*Рецензент* \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата « 18 » \_\_\_\_\_ июня 201  
4 г.

## Образец оформления содержания

### СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДПРИЯТИЯ.....	5
1.1. Принципы создания информационной системы.....	11
1.2. Характеристика предприятия.....	
1.3. Организационная структура управления предприятием и её характеристика .....	15.
1.4. Сущность комплекса задач автоматизации анализа деятельности ресторана. .....	18
1.6. Постановка цели и подзадач автоматизации. Критерии достижения цели.....	23
1.7. Обоснование проектных решений.....	36.
ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ.....	52
2.1. Информационное обеспечение задачи.....	
2.2. Программное обеспечение задачи.....	73
2.3. Технологическое обеспечение задачи.....	80
ГЛАВА 3. ОБОСНОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА.....	
3.1. Выбор и обоснование методики расчета экономической эффективности.....	
3.2. Расчет показателей экономической эффективности проекта.....	93
ГЛАВА 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.....	51
4.1. Анализ условий труда, тяжести и напряженности трудового процесса или системный анализ надежности и безопасности конструкции, системы, процесса.....	51
4.2. Санитарно-гигиенические факторы.....	52
4.4. Технические факторы.....	60
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	100
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	102
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	105

**Образец оформления списка использованной литературы**

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учетом поправок от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ) // Рос. газ. 2009. – № 7. – 21 янв.
2. О банках и банковской деятельности : [федер. закон от 02 дек. 1990 г. № 395-1-ФЗ (ред. от 15 февр. 2010 г.)] // Рос. газ. – 1996. – № 27. – 10 февр. ; 2010. – № 33. – 17 февр.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая : [федер. закон от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 17 июл. 2009) // Рос. газ. – 1996. – № 23. – 06 февр. ; 2009. – № 131п. – 20 июл.
4. Устав ООО «АмТрейд». – 2007. – 4 с.
5. *Абрютина М.С.* Добавленная стоимость и прибыль в системе микро- и макроанализа финансово-экономической деятельности. / М.С. Абрютина // Финансовый менеджмент. – 2002. – №1 – Режим доступа : [www.finmen.ru](http://www.finmen.ru)
6. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие / Е.И. Бородина [и др.]; под ред. О.В. Ефимовой и М.В. Мельник. – 4-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство «Омега-Л», 2012. – 451 с.: табл. – (Высшее финансовое образование).
7. *Герасименко А.* Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. – М. : Альпина Бизнес Букс, 2009. – 436 с.
8. Готовим бухгалтерскую отчетность / М.А. Волович [и др.]; под ред. проф. Л.З. Шнейдмана. – М. : Бухгалтерский учет, 2007. – 486 с.

9. *Карчевская С.А.* Развитие финансовой самостоятельности местного самоуправления на современном этапе / С.А. Карчевская // Финансы. – 200. - № 8. – С.15-22.

10. [http://www.gks.ru/free\\_doc/](http://www.gks.ru/free_doc/)

11. <http://npf.investfunds.ru/indicators/index.phtml>

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**Образовательная автономная некоммерческая организация  
«Институт мировой экономики финансов»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

Выпускная квалификационная работа состоит из 88 страниц- основная часть 76 страниц  
кол-во страниц без учета приложений- приложения 12 страниц  
кол-во страниц в приложенииОсновная часть работы содержит: графиков - - рисунков - 16 таблиц - 5Список информационных источников содержит всего - 13 ссылок. Из них:

Вид ссылки	Кол-во	%
На учебную литературу	<b>6</b>	<b>46</b>
На периодическую печать		
На научные исследования		
На правовые акты	<b>2</b>	<b>15</b>
На Интернет источники	<b>5</b>	<b>39</b>
На литературу последних трех лет издания		

**Работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.**

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.\_\_\_\_\_  
подпись21 мая 2014 г.  
дата

### **Образец оформления ссылок**

Таким образом, кадровый менеджмент — «одно из направлений современного менеджмента, нацеленное на развитие и эффективное использование кадрового потенциала организации»<sup>1</sup>. В системе кадрового менеджмента можно выделить: оперативный уровень управления (доминирует кадровая работа), тактический уровень управления (доминирует управление персоналом, стратегический уровень управления (доминирует управление человеческими ресурсами), политический уровень управления корпорацией (разработка и контроль за реализацией кадровой политики). Исторически генезису каждого уровня кадрового менеджмента соответствует своя модель кадрового менеджмента, а на политическом уровне наблюдается сдвиг от пассивной и реактивной кадровой политики к активной.

---

<sup>1</sup> Управление персоналом / Под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – М., 2012.- с.67.