

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
**«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ОАНО ВО «ИМЭФ»


Терентьева Е. А.
«12» июля 2016 г.
ОДОБРЕНА:
на заседании Ученого совета
протокол № 06
от «12» июля 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль: *Менеджмент организации*

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент
организации утверждено приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации
от «12» января 2016 г. № 7
«Об утверждении федерального государственного
образовательного стандарта высшего образования по
направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
профиль: Менеджмент организации
(уровень бакалавриата)»

Астрахань, 2016 г.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Руководитель ОПОП:

*К.э.н., заведующий кафедрой менеджмента и
маркетинга*

/А. Ю. Вайчулис/

Начальник учебно-методического отдела

/С. В. Кострова/

*К.э.н., доцент кафедры менеджмента и
маркетинга*

/Е. Н. Дербенева/

*Заместитель Генерального директора ООО
«Аккумулятор – Центр»*

/М. П. Щербаткина/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	6
1.2. Нормативно-правовое обеспечение разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	6
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.4. Виды профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники	7
1.5. Направленность (профиль) программы	7
1.6. Объем программы и сроки освоения	7
1.7. Требования к абитуриенту	8
1.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	35
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	36
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	36
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	36
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	37
3.1. Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	39
4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	40
4.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	40
4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	40
4.3. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата	40
4.4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	40
5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	42
5.1 Календарный учебный график	42
5.2 Учебный план	42
6. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	44

Приложение № 1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации	48
Приложение № 2. График учебного процесса	49

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЬ: МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП/ООП-основная образовательная программа, ОП-образовательная программа), реализуемая в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировой экономики и финансов» высшего образования (ОАНО ВО «ИМЭФ»), по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации (уровень бакалавриата) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОАНО ВО «ИМЭФ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующего направления подготовки.

Приоритетами обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации являются развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Основной целью подготовки по программе является:

- формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера), реализация компетентного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы; социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Задачами подготовки по программе является освоение основных образовательных программ бакалавриата, предусматривающее изучение следующих блоков:

- дисциплины (модули);
 - практики;
 - профессиональный цикл;
- и разделов:
- физическая культура;
 - учебная и производственная практики;
 - итоговая государственная аттестация.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы)

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), установленную ОАНО ВО «Институт мировой экономики и финансов». Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации

Нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки России;
- Устав ОАНО ВО «ИМЭФ».

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Экономика и бухгалтерский учет» выпускникам присваивается квалификация «бакалавр».

1.4. Виды профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

Виды профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации в соответствии с ФГОС ВО:

организационно-управленческая;
информационно-аналитическая;
предпринимательская.

1.5. Направленность (профиль) программы

Направленностью программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент является профиль «Менеджмент организации».

Сущностью данной направленности является нацеленность программы обучения на освоение закономерностей макро- и микропроцессов в экономике, финансовые процессы, происходящие на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм.

1.6. Объем программы и сроки освоения

Обучение по программе бакалавриата в ОАНО ВО «ИМЭФ» осуществляется в заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестаций, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не составляет более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы

бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не составляет более 75 з.е..

При реализации программы бакалавриата ОАНО ВО «ИМЭФ» применяет электронную информационную образовательную среду.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, в т.ч., знание базовых ценностей мировой культуры, владения государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки. Кроме того, абитуриент должен иметь сертификат государственного образца с результатами Единого государственного экзамена (ЕГЭ) с количеством баллов по соответствующим дисциплинам не ниже минимума, установленного Министерством образования и науки РФ.

Прием на обучение по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации по основным образовательным программам бакалавриата проводится:

На базе среднего общего образования:

- по результатам ЕГЭ, признаваемых в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний. Результаты ЕГЭ признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, если они получены не ранее 4-лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

- по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, организуемых Институтом самостоятельно.

Общеобразовательные вступительные испытания, которые проводятся Институтом самостоятельно могут сдавать следующие категории поступающих:

по любым общеобразовательным предметам:

- дети-инвалиды, инвалиды;

- иностранные граждане;

- лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

по отдельным общеобразовательным предметам:

- лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим образовательным предметам.

Поименованные лица, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий, поступающих по всем общеобразовательным предметам, по которым им предоставлено такое право, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ по другим общеобразовательным предметам.

На базе профессионального образования - среднего профессионального (начального профессионального образования при наличии записи о получении среднего (полного) общего образования), высшего образования:

- по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, организуемых Институтом самостоятельно.

Перечень и количество вступительных испытаний для поступающих на базе профессионального образования устанавливается равным перечню и количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования.

Желательно, чтобы абитуриент имел Определенные творческие способности, физические и (или) психологические качества, Определяющие ряд индивидуальных особенностей - это, прежде всего, аналитическое и логическое мышление, организаторские способности, коммуникационные навыки, креативность, инициативность и эмоциональная устойчивость. Кроме того, ранее активно участвовал в профильных предметных олимпиадах, имел Опыт проведения научно-исследовательской работы, представлял материалы своих исследований на научно-практических конференциях различного уровня.

Правила приема абитуриентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика размещены на сайте ОАНО ВО «ИМЭФ» по адресу <http://www.imef.ru/>.

1.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

общефессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой

динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Таблица
Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций,
закрепленных за государственной итоговой аттестацией по направлению
подготовки 38.03.02 Менеджмент

Компетенция (шифр и содержание)	Уровни сформиро- ванности	Критерии оценивания
------------------------------------	---------------------------------	---------------------

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	Иметь представление о различных философских учениях
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь представление о различных философских Учениях 2. Давать практические рекомендации для использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь представление о различных философских учениях 2. Давать практические рекомендации для использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции 3. Эффективно использовать философские знания для формирования мировоззренческой позиции
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Иметь представление о историческом развитии общества
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 2. Иметь представление о историческом развитии общества 3. Давать практические рекомендации для использования основных этапов и закономерностей исторического развития общества
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 4. Иметь представление о историческом развитии общества 5. Давать практические рекомендации для использования основных этапов и закономерностей исторического развития общества 6. Эффективно использовать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Иметь представление об экономических знаниях в различных сферах деятельности
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь представление об экономических знаниях в различных сферах деятельности 2. Давать практические рекомендации для использования экономических знаний в различных сферах деятельности.

	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь представление об экономических знаниях в различных сферах деятельности 2. Давать практические рекомендации для использования экономических знаний в различных сферах деятельности. 3. Эффективно использовать экономические знания в различных сферах деятельности.
Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь ясное представление о способах самоорганизации и самообразования
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь ясное представление о способах самоорганизации и самообразования 2. Проводить анализ способности к самоорганизации и самообразованию.
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иметь ясное представление о способах самоорганизации и самообразования 2. Проводить анализ способности к самоорганизации и самообразованию. 3. Активно и эффективно использовать методы самоорганизации и самообразования
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать характеристику средствам физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; 2. Перечислить виды основных методов физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; 3. Дать характеристику системе практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности; 4. Рационально применять: навыки практического использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать характеристику средствам физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; 2. Перечислить виды основных методов физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; 3. Дать характеристику системе практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;

	Пороговый	1.Перечислить и дать характеристику средствам физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; 2. Перечислить виды основных методов физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	Ниже порогового	Исключительно плохо ориентируется в основных понятиях и принципах дисциплины
способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуации (ОК-8)	Эталонный	1.Перечислить и дать характеристику основным приемам первой помощи, основным природным и техносферным опасностям. 2. Перечислить виды основных методов защиты в условиях ч. с. 3. Дать характеристику законодательным и правовым основам в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиям безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности. 4.Рационально применять: способы, методы и технологии защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологический аппарат в области безопасности; навыки рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.
	Продвинутый	1.Перечислить и дать характеристику основным приемам первой помощи, основным природным и техносферным опасностям. 2. Перечислить виды основных методов защиты в условиях ч. с. 3. Дать характеристику законодательным и правовым основам в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиям безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.
	Пороговый	1.Перечислить и дать характеристику основным приемам первой помощи, основным природным и техносферным опасностям. 2. Перечислить виды основных методов защиты в условиях ч. с.
	Ниже порогового	Исключительно плохо ориентируется в основных понятиях и принципах дисциплины....
владением навыками поиска, анализа и		Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания

использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)		1. Иметь ясное представление о нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		1. Иметь ясное представление о нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 2. Проводить анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
		1. Иметь ясное представление о нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 2. Проводить анализ нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 3. Активно и эффективно использовать нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику организационно-управленческим решениям
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику организационно-управленческим решениям Найти организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику организационно-управленческим решениям 2. Найти организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений 3. Использовать организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций.
	Продвинутый	2. Перечислить и дать общую характеристику методам проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций. 3. Проводить анализ по проектированию организационных структур, разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

осуществляемые мероприятия (ОПК-3);	Эталонный	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику методам проектирования организационных структур, стратегий управления человеческими ресурсами организаций.</p> <p>2. Проводить анализ по проектированию организационных структур, разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>3. Владеть способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику деловому общению и публичному выступлению.
	Продвинутый	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику деловому общению и публичному выступлению.</p> <p>2. Применять методы осуществления делового общения публичного выступления.</p>
	Эталонный	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику деловому общению и публичному выступлению.</p> <p>2. Применять методы осуществления делового общения публичного выступления.</p> <p>3. Владеть навыками осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>
владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.
	Продвинутый	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику методам составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>2. Применять методы составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных</p>

обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)		методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.
	Эталонный	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику методам составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>2. Применять методы составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>3. Владеть навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>
владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Продвинутый	<p>2. Перечислить и дать общую характеристику методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>3. Применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
	Эталонный	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>2. Применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>3. Владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам решать стандартные задачи профессиональной

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)		деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Продвинутый	<p>2. Перечислить и дать общую характеристику методов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>3. Применять по шаблону методы решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
	Эталонный	<p>4. Перечислить и дать общую характеристику методов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>5. Применять по шаблону методы решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>6. Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методов использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику

<p>групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</p>		<p>организационной культуры</p>
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методов использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры 2. Применять особенности использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методов использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры 2. Применять особенности использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры 3. Владеть способностью использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<p>владением различными</p>	<p>Ниже порогового</p>	<p>Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания</p>

способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2)	Пороговый	1. Применять по шаблону методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Продвинутый	1. Применять по шаблону методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде 2. Применять методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Эталонный	1. Применять по шаблону методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде 2. Применять методы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде 3. Владеть способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику особенностей стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику особенностей стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности 2. Уметь учитывать полученные сведения для стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику особенностей стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности 2. Уметь учитывать полученные сведения для стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности 3. Владеть способностью стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4)</p>	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации 2. Уметь учитывать полученные сведения для применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации 2. Уметь учитывать полученные сведения для

		<p>применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>3. Владеть способностью применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>
<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5)</p>	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. 2. Перечислить структуру методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. 2. Перечислить структуру методов анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. 3. Владеть способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
способностью участвовать в	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания

управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6)	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений 2. Учитывать особенности применения управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику методам управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений 2. Учитывать особенности применения управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений 3. Владеть способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ 2. Учитывать особенности поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых

		соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ 2. Учитывать особенности поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ 3. Владеть способностью поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений 2. Учитывать особенности применения документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений 2. Учитывать особенности применения документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений 3. Владеть способностью документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9)		2. Учитывать особенности применения методов оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	Эталонный	<p>1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>2. Учитывать особенности применения методов оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>3. Владеть навыком оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику способам количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10)	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления 2. Перечислить особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления 2. Перечислить особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления 3. Владеть навыком количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов 2. Уметь учитывать особенности анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по

		различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов 2. Уметь учитывать особенности анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов 3. Владеть навыком анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) 2. Уметь учитывать особенности организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) 2. Уметь учитывать особенности организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) 3. Владеть навыком организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику способам моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
	Продвинутый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 2. Уметь учитывать особенности моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
	Эталонный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислить и дать общую характеристику способам моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 2. Уметь учитывать особенности моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций 3. Владеть навыком моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14)</p>	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику основным принципам и стандартам финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику основным принципам и стандартам финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета 2. Уметь учитывать особенности применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику основным принципам и стандартам финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета 2. Уметь учитывать особенности применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета 3. Владеть навыком применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии</p>	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	Перечислить и дать общую характеристику показателям анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

решений об инвестировании и финансировании (ПК-15)	Продвинутый	Перечислить и дать общую характеристику показателям анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании Уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	Эталонный	Перечислить и дать общую характеристику показателям анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании Уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании Владеть навыком проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов 2. Уметь проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов 2. Уметь проводить оценку инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов 3. Учитывать особенности оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

		институтов
способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели 2. Учитывать особенности использования методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику методам оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели 2. Учитывать особенности использования методов оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели 3. Владеть навыком оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	Перечислить и дать общую характеристику навыкам бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

	Продвинутый	Перечислить и дать общую характеристику навыкам бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) Учитывать навыки бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	Эталонный	Перечислить и дать общую характеристику навыкам бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) Учитывать навыки бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) Владеть навыком бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19)	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания
	Пороговый	1. Перечислить и дать общую характеристику нормам, координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Продвинутый	1. Перечислить и дать общую характеристику нормам, координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 2. Учитывать особенности координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Эталонный	1. Перечислить и дать общую характеристику нормам, координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 2. Учитывать особенности координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками 3. Владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
владением навыками подготовки	Ниже порогового	Отсутствие показателей, нет правильных ответов, отсутствуют либо не полно раскрыты знания

организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)	Пороговый	Перечислить и дать общую характеристику методам подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Продвинутый	Перечислить и дать общую характеристику методам подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. Учитывать особенности подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Эталонный	Перечислить и дать общую характеристику методам подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. Учитывать особенности подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур. Владеть навыком подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

1.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ОАНО ВО «ИМЭФ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 %.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЬ: МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации включает: управленческую, организационно-экономическую сферы, и направлена на профессиональное обслуживание предпринимательской деятельности всех правовых форм собственности, сферы госбюджета и внебюджетных институциональных структур, экономических служб предприятий и организаций, на должностях, требующих высшего профессионального образования, в том числе:

- организация любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве руководителей или исполнителей

- различного уровня в различных службах аппарата управления;
- работа в органах государственного и муниципального управления;
- работа в различного уровня и масштаба предпринимательских структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Область профессиональной деятельности в целом включает в себя совокупность систем, средств, методов и способов подхода к управлению целеустремленной человеческой деятельностью, и направлена на создание мотивации и условий комфортной работы в коллективе, который реально решает главную операционную проблему организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»)

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

Таблица 1

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177
	Базовая часть	87
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	54
	Вариативная часть	54
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, определяется ОАНО ВО «ИМЭФ» самостоятельно в объеме,

установленном ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации, с учетом настоящей образовательной программы.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики:

стационарная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована

программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

3.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ОАНО ВО «ИМЭФ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 %.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЬ: МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ.

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение № 3) включает в себя последовательность реализации данной ОП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план по направлению «Менеджмент»

Учебный план по направлению подготовки «Менеджмент» включает циклы и разделы ОП, обеспечивающие формирование заданных в ФГОС компетенций. В обобщенном учебном плане перечислены учебные дисциплины циклов Б.1, Б.2 и Б.3. В вариативной части циклов приведены инвариантные учебные дисциплины, повторяющие блоки структуры ОПОП и составляющие содержательное ядро направления. (Приложение 1).

4.3. Аннотации примерных программ учебных дисциплин подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации (Приложение № 3).

4.4. Программы учебной и производственной (преддипломной) практик.

В соответствии с ФГОС ВПО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Организация и порядок проведения практик определяется Положением об организации практики студентов. При реализации данной ОП предусматриваются

следующие виды учебных практик: учебные (учебно-ознакомительные), производственные (преддипломные) практики в профильных отделах предприятий и организаций различных форм собственности, с которыми у ОАНО «Институт мировой экономики и финансов» заключены прямые двухсторонние договоры. Студентам разрешается самостоятельное определение места прохождения практик.

Учебная практика проходит в течение двух календарных недель в пятом семестре. По результатам прохождения практики студенты предоставляют дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, характеристику с базы прохождения практики.

Целью и задачей учебной практики является общее знакомство с процессами управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления

Производственная практика проходит в течение пяти календарных недель в восьмом семестре. По результатам прохождения практики студенты предоставляют дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики.

Целью производственной практики является повышение качества образования студентов, закрепление, углубление и обогащение профессиональных знаний студентов.

Задачами производственной практики являются:

развитие у студентов необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике;

повышение качества профессионального образования;

закрепление навыков работы с документами.

Практика разнообразна по содержанию, выстроена по принципам непрерывности и дифференцированности образовательного процесса.

Студенты проходят практику в соответствии с программой. В период прохождения практики студенты получают достаточные профессиональные юридические знания и опыт их применения. Результаты практики широко используются студентами при написании докладов, курсовых и иных письменных работ.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики с защитой отчета перед аттестационной комиссией.

4.5. Программа итоговой государственной аттестации студентов-выпускников вуза.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также ФГОС ВПО по направлению «Менеджмент» в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

Тематика выпускных квалификационных работ имеет практическую направленность.

Государственный экзамен по направлению подготовки вводится по решению Ученого совета вуза.

Программа итоговой государственной аттестации разработана вузом самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЬ: МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ В ОАНО «ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ».

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета 1 место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть Интернет.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.).

Для проведения:

- лекционных занятий имеются аудитории, оснащенные современным оборудованием (мультипроекторы, DVD, компьютеры и т.п.);
- практических занятий – компьютерные классы, специально оснащенные аудитории;
- самостоятельной учебной работы студентов: внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки в вузе обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР студентов имеются договоры с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

Для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОП ВПО: для успешной реализации ОП ВПО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционной работы, практических (в том числе в форме презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.).

Для воспитательной деятельности, а также занятий в интерактивной форме **работы со студентами в** вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов. К каждой группе прикреплен куратор, который поможет студентам адаптироваться к вузу, городу.

Кадровое обеспечение реализации ОП ВПО

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 60 %. Ученую степень доктора наук (в том числе степень PhD, прошедшую установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора имеют не менее 10 % преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 70 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу привлечено не менее 10% преподавателей из числа специалистов профильных организаций, предприятий и учреждений.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда вуза - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

ОАНО «Институт мировой экономики и финансов» является составной частью системы образования как социального института. Поэтому в качестве фундаментального методологического принципа ее конструирования выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры.

В институте для обучающихся, овладевающих основной образовательной программой по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации действует развитая система социальной и воспитательной работы со студентами.

Кафедры в соответствии с разделами планов работы проводят комплекс мероприятий в части обеспечения воспитательной работы. Кафедры дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла обеспечивают выполнение соответствующих разделов образовательно-профессиональных программ в рамках отведенных академических часов по основным дисциплинам и курсам по выбору в ходе работы с обучающимися в рамках аудиторных занятий, контроля самостоятельной работы и во внеучебное время.

В ОАНО «ИМЭФ» сложилась система, при которой в вузе существуют орган студенческого самоуправления в форме общественной организации «Студенческий совет».

Одной из главных задач Студенческого совета является развитие ССУ в вузе – особой формы самостоятельной общественной деятельности студентов по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ними целями и задачами. Студенческий совет ставит своей целью: усиление роли студенчества в жизни высшего учебного заведения, города.

Направления деятельности Студсовета:

- представление интересов студентов и аспирантов на всех уровнях управления вузом;
- анализ и распространение опыта работы органов студенческого самоуправления в ОАНО «ИМЭФ»;
- решение социальных проблем студентов;
- содействие организации и совершенствованию учебного процесса и НИРС;
- решение проблем труда, отдыха студентов и аспирантов;
- взаимодействие со студенческими органами самоуправления других учебных заведений, города и области;
- оказание информационной, методической, консультационной, финансовой и другой практической помощи студентам.

Научно-исследовательская работа обучающихся в институте рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов.

Научно-исследовательская работа обучающихся в ОАНО «ИМЭФ» – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всех навыкам научных исследований

применительно к избранному направлению обучения в рамках учебного процесса и вне него. НИРС ведется на всех кафедрах института.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам. С этой целью кафедры, взаимодействуя со студенческим самоуправлением проводят специальные мероприятия, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности памятки стенды с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях, системы телевизионных мониторов ОАНО «ИМЭФ», а также сайт института в сети Интернет.

В институте уделяется значительное внимание обеспечению социальной защиты и охране здоровья студентов.

Основу информационного обеспечения студентов составляют следующие информационные системы:

- официальный сайт ОАНО «ИМЭФ» www.imef.ru;
- электронная библиотека и электронный каталог Научной электронной библиотеки www.elibrary.ru;
- Федеральный образовательный портал <http://www.ecsocman.edu.ru/>;
- электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий <http://www.iqlib.ru/>;
- библиотека (Интернет издательство) www.magister.msk.ru/library/;
- интернет-ресурс для бухгалтеров <http://www.buh.ru/>;
- портал «ИКТ в образовании» <http://www.ict.edu.ru/>;
- справочно-правовая система «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>;
- экономический журнал ВШЭ http://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/;
- журнал «Исследовано в России» <http://zhurnal.ape.relarn.ru/>;
- всемирная история в лицах <http://rulers.narod.ru/>;
- интернет-университет информационных технологий www.intuit.ru;
- образовательный математический сайт <http://www.exponenta.ru>;
- электронная библиотечная система "Книгафонд" www.knigafund.ru;
- электронная библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com;
- размещение информации на телевизионном мониторе;
- информационный стенд студенческого совета.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЬ: МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП вузом созданы фонды оценочных средств. Эти фонды включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОАНО «ИМЭФ» осуществляется в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ОАНО «ИМЭФ», утвержденным Учетным Советом ОАНО «ИМЭФ».

Студенты, обучающиеся в ОАНО «ИМЭФ» по образовательной программе высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план ОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организации, разработаны кафедрами и отражены в рабочих программах учебных дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных

специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

В институте созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных организаций, органов государственной власти, НИИ), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОП бакалавриата.

Цель государственного экзамена – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующем стандартном уровне.

На государственном экзамене выпускник подтверждает знания в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки менеджера.

Выпускная квалификационная работа менеджера представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области управления, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа менеджера показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и правоприменительной практики в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа должна:

носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Выпускная квалификационная работа может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников.

Учебно-методическое обеспечение аттестационных испытаний, темы, руководители и рецензенты выпускных квалификационных работ, а также сроки проведения выпускных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета.

8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

ОП в целом или составляющие ее документы обновляются один раз в год по решению Ученого совета института.

Обновление проводится с целью актуализации ОП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ОП ВПО устанавливается ученым советом ОАНО «ИМЭФ».

Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент организации»)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ" (ОАО ВО "ИМЭФ")																																																																		
УТВЕРЖДАЮ																																																																		
ректор																																																																		
Е. А. Терентьева "18" февраля 2016 г.																																																																		
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК																																																																		
направление подготовки: <u>38.03.02 - Менеджмент</u>																																																																		
Квалификация (степень): <u>бакалавр</u> срок обучения: <u>4 года 6 месяцев</u>																																																																		
2015-2016 учебный год (заочная форма обучения)																																																																		
месяцы	СЕНТЯБРЬ				ОКТАБРЬ				НОЯБРЬ				ДЕКАБРЬ				ЯНВАРЬ				ФЕВРАЛЬ				МАРТ				АПРЕЛЬ				МАЙ				ИЮНЬ				ИЮЛЬ				АВГУСТ																					
курс	1-6 сен	7-13 сен	14-20 сен	21-27 сен	28 сен-4 окт	5-11 окт	12-18 окт	19-25 окт	26 окт-1 нояб	2-8 нояб	9-15 нояб	16-22 нояб	23-29 нояб	30 нояб-6 дек	7-13 дек	14-20 дек	21-27 дек	28 дек-3 янв	4-10 янв	11-17 янв	18-24 янв	25-31 янв	1-7 фев	8-14 фев	15-21 фев	22-28 фев	29 фев-6 марта	7-13 марта	14-20 марта	21-27 марта	28 марта-3 апр	4-10 апр	11-17 апр	18-24 апр	25 апр-1 мая	2-8 мая	9-15 мая	16-22 мая	23-29 мая	30 мая-5 июня	6-12 июня	13-19 июня	20-26 июня	27 июня-3 июля	4-10 июля	11-17 июля	18-24 июля	25-31 июля	1-7 авг	8-14 авг	15-21 авг	22-28 авг														
кол-во недель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52														
1																																																																		
2																																																																		
3																																																																		
4																																																																		
5	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Пр	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				

 Выпускная квалификационная работа	 Государственный экзамен	 Практика учебная
 Производственная практика	 Установочная сессия	 Теоретическое обучение
 Преддипломная практика	 Каникулы	 Неделя отсутствия
 Экзаменационная сессия		

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМР _____	О. Ю. Варшавская
Начальник УМО _____	С. В. Кострова